

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037739512821 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 28.04.2022 за
ГРН 2227703789674



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД
МИ ФНС России по ЦОД
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

Утвержден
приказом Росгидромета

от « 11 » 04 2022 г. № 143

УСТАВ

Федерального казенного учреждения
«Центр реализации бюджетной политики и обеспечения
деятельности Федеральной службы по гидрометеорологии и
мониторингу окружающей среды»

(новая редакция)

г. Москва

2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное казенное учреждение «Центр реализации бюджетной политики и обеспечения деятельности Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» создано путем изменения типа существующего федерального государственного бюджетного учреждения «Центр реализации бюджетной политики и обеспечения деятельности Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.02.2022 № 198-р, и является его правопреемником по правам и обязанностям.

1.2. Федеральное казенное учреждение «Центр реализации бюджетной политики и обеспечения деятельности Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» (далее соответственно – Учреждение, Росгидромет) является некоммерческой организацией, созданной для оказания государственных услуг, выполнения работ и (или) исполнения государственных функций в целях обеспечения повышения эффективности работы государственной наблюдательной сети, научно-исследовательского и экспедиционного флота Росгидромета.

1.3. Официальное наименование Учреждения:

на русском языке:

полное – Федеральное казенное учреждение «Центр реализации бюджетной политики и обеспечения деятельности Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды»;

сокращенное – ФКУ «Гидрометсервис»;

на английском языке:

полное – Federal government institution «Center for the implementation of budgetary policy and activities of the Federal Service for Hydrometeorology and Environmental Monitoring»;

сокращенное – FGI «Hydrometservice».

1.4. Юридический адрес (место нахождения) Учреждения: 123242, г. Москва, Нововаганьковский переулок, д. 8.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, осуществляет Росгидромет.

Функции и полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации, осуществляют Росгидромет

и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом (далее – Собственник).

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и смету, круглую печать установленного образца с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим полным наименованием на русском языке, необходимые для его деятельности штампы, бланки, символику и другие средства идентификации.

2.2. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Учреждение находится в ведении Росгидромета, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

2.4. Учреждение является получателем бюджетных средств, администратором доходов федерального бюджета, открывает лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

2.5. Учреждение обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах, доведенных до него в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

2.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения и реализацию возложенных на него задач осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в федеральном бюджете Росгидромету на указанные цели.

2.7. Организационная структура Учреждения определяется приказом Учреждения по согласованию с Росгидрометом.

2.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Российская Федерация в лице Росгидромета.

2.9. Учреждение руководствуется в своей деятельности указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями (поручениями) Росгидромета, распоряжениями Собственника, а также настоящим Уставом.

2.10. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и их

территориальными органами, государственными и общественными организациями, и гражданами.

2.11. Устав Учреждения и вносимые в него изменения утверждаются приказом Росгидромета и регистрируются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение повышения эффективности работы государственной наблюдательной сети, научно-исследовательского и экспедиционного флота Росгидромета.

3.2. Предметом деятельности Учреждения является:

- организация и обеспечение работы государственной наблюдательной сети, научно-исследовательского и экспедиционного флота Росгидромета (далее – подведомственные учреждения Росгидромета);
- организация и обеспечение текущей деятельности Росгидромета в установленной сфере деятельности;
- сопровождение бюджетного процесса Росгидромета в установленной сфере деятельности.

3.3. Для реализации основной цели деятельности, предусмотренной в п. 3.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

3.3.1. Проведение анализа, подготовка аналитических материалов и заключений в сфере деятельности Росгидромета, а также подведомственных учреждений Росгидромета, в том числе:

анализ использования государственного имущества, рассмотрение предложений подведомственных учреждений Росгидромета и подготовка заключений для принятия решений Росгидрометом по распоряжению государственным имуществом;

анализ перечней особо ценного движимого имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями Росгидромета или приобретенного подведомственными учреждениями Росгидромета за счет средств, выделенных им Росгидрометом на приобретение такого имущества, и подготовка предложений по их оптимизации;

анализ предложений подведомственных учреждений Росгидромета и подготовка заключений для принятия Росгидрометом решений по распоряжению особо ценным движимым имуществом, закрепленным за подведомственными учреждениями либо приобретенным подведомственными учреждениями

Росгидромета за счет средств, выделенных им Росгидрометом на приобретение такого имущества;

анализ предложений подведомственных учреждений Росгидромета и подготовка заключений для принятия Росгидрометом решений о предварительном согласовании совершения подведомственными учреждениями Росгидромета крупных сделок, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации;

анализ предложений подведомственных учреждений Росгидромета и подготовка заключений для принятия Росгидрометом решений об одобрении сделок с участием подведомственных учреждений Росгидромета, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными законодательством Российской Федерации;

анализ состояния метрологического обеспечения средств измерений, применяемых подведомственными учреждениями Росгидромета в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, на соответствие нормам технического регулирования, и подготовка предложений по их совершенствованию.

3.3.2. Информационно-аналитическое сопровождение деятельности лицензионной комиссии Росгидромета по лицензированию деятельности в области гидрометеорологии и смежных с ней областях (за исключением указанной деятельности, осуществляемой в ходе инженерных изысканий, выполняемых для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства), работ по активным воздействиям на гидрометеорологические процессы, в том числе: участие в процедурах приема и регистрации документов; анализ документов, представленных соискателями лицензий и лицензиатами на соответствие лицензионным требованиям, предъявляемым к соискателю лицензии и лицензиату; подготовка материалов для рассмотрения документов лицензионной комиссией Росгидромета и принятия Росгидрометом решений о предоставлении лицензии (об отказе в предоставлении лицензии), внесении изменений в реестр лицензий (об отказе во внесении изменений в реестр лицензий), приостановлении, возобновлении, прекращении действия лицензии и ее аннулировании.

3.3.3. Информационно-аналитическое и организационно-техническое сопровождение формирования документов и материалов в сфере деятельности Росгидромета, разрабатываемых при составлении проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе: участие в подготовке предложений и обоснования бюджетных ассигнований федерального бюджета на реализацию федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, государственных программ Российской Федерации, обосновывающих материалов по вопросам реализации бюджетных инвестиций, федеральных целевых

и ведомственных целевых программ, предложений по внесению соответствующих изменений, обоснования прогноза поступлений доходов в федеральный бюджет, а также проведение анализа предложений подведомственных учреждений Росгидромета.

3.3.4. Информационно-аналитическое и организационно-техническое сопровождение формирования документов и материалов в сфере деятельности Росгидромета, при исполнении федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, в том числе: участие в реализации федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, государственных программ Российской Федерации, реализации бюджетных инвестиций, федеральных целевых и ведомственных целевых программ, предложений по внесению соответствующих изменений, администрирования поступлений доходов в федеральный бюджет, а также проведение анализа участия подведомственных учреждений Росгидромета в реализации соответствующих программ и проектов.

3.3.5. Предоставление информационно-аналитических материалов для подготовки отчета об исполнении соответствующих федеральных проектов, входящих в состав национальных проектов, государственных программ Российской Федерации, в которых участвует Росгидромет.

3.3.6. Осуществление организационно-технического сопровождения формирования и размещения документов и информации в сфере деятельности Росгидромета посредством информационного взаимодействия с использованием информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры государственных информационных систем.

3.3.7. Осуществление информационно-аналитического обеспечения деятельности государственной наблюдательной сети.

3.3.8. Информационное сопровождение освещения деятельности Росгидромета и его подведомственных учреждений.

3.3.9. Организация и осуществление эксплуатации, надлежащего содержания, использования объектов недвижимого имущества административных зданий (далее – объекты), закрепленных на праве оперативного управления за Росгидрометом и Учреждением, а также инженерных коммуникаций, систем и оборудования объектов, в том числе:

организация и осуществление технического обслуживания зданий, помещений и сооружений, а также инженерных систем и коммуникаций на объектах;

проведение профилактических работ и планово-предупредительных ремонтов инженерных систем, оборудования, элементов конструкций объектов;

организация и проведение ремонта (текущий, аварийный, капитальный) объектов в соответствии с планами текущего и капитального ремонтов, согласованными с Росгидрометом;

обеспечение проведения проектных и пуско-наладочных работ, ввода в эксплуатацию новых и реконструированных систем и оборудования объектов; благоустройство земельных участков, на которых расположены объекты; организация проведения технического обслуживания, эксплуатации и ремонта лифтового хозяйства объектов;

организация проведения технического обслуживания, эксплуатации, ремонта систем, сетей и объектов связи, локальных сетей, сетей Интернет, компьютерного оборудования и оргтехники, серверного оборудования, систем безопасности и охранно-пожарной сигнализации в части, касающейся имущества, находящегося на балансе Учреждения.

3.3.10. Организация взаимодействия с арендаторами помещений в зданиях Росгидромета в части содержания и эксплуатации помещений, переданных в аренду.

3.3.11. Организация и осуществление мероприятий по обеспечению внутриобъектового и контрольно-пропускного режимов единого имущественного комплекса зданий Росгидромета, а также организация и реализация мероприятий в области противодействия терроризму.

3.3.12. Организация и координация работ, связанных с использованием государственного имущества, закрепленного за подведомственными учреждениями Росгидромета, повышение эффективности его использования.

3.3.13. Информационно-методическое сопровождение сбора, обработки, анализа, свода государственной статистической и ведомственной отчетности, поступающей от подведомственных учреждений Росгидромета и представление сводной отчетности федеральным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3.14. Организация и осуществление международного сотрудничества в области гидрометеорологии и смежных с ней областях, мониторинга состояния окружающей среды, ее загрязнения в рамках реализации международных договоров и соглашений Российской Федерации в пределах полномочий Росгидромета и Учреждения, в том числе: информационно-методологическое сопровождение взаимодействия с органами государственной власти иностранных государств и международными организациями; осуществление организационного обеспечения; участие в работе рабочих групп; проведение протокольных мероприятий; исполнение отдельных полномочий и поручений Росгидромета.

3.3.15. Информационно-консультационное сопровождение реализации инвестиционных проектов (строительство, реконструкция объектов капитального строительства).

3.3.16. Оказание консультационных услуг структурным подразделениям Росгидромета, подведомственным учреждениям Росгидромета по финансово-

экономическим вопросам в сфере деятельности Росгидромета, в том числе по вопросам бюджетной политики Российской Федерации, составления и исполнения федерального бюджета, осуществления бюджетных инвестиций, осуществления приносящей доход деятельности, администрирования доходов, ведения бюджетного и бухгалтерского учета и составления бюджетной и бухгалтерской отчетности, составления государственной статистической, ведомственной и иной управленческой отчетности, технического перевооружения подведомственных учреждений.

3.3.17. Информационно-консультационное сопровождение по вопросам правового регулирования, относящимся к сфере деятельности Росгидромета и подведомственных Росгидромету учреждений.

3.3.18. Осуществление методического, информационного сопровождения и координации подготовки материалов для формирования и ведения информационного ресурса федеральной адресной инвестиционной программы.

3.3.19. Информационно-методическое сопровождение формирования государственных заданий подведомственным учреждениям Росгидромета и принятия отчетов о их выполнении.

3.3.20. Выполнение работ методического, информационного, аналитического и консультационного характера по вопросам управления государственным имуществом, относящимся к сфере деятельности Росгидромета.

3.3.21. Координация деятельности и информационно-методическое сопровождение подведомственных учреждений Росгидромета по учету федерального имущества, в том числе по учету в реестре федерального имущества и в автоматизированной системе учета федерального имущества.

3.3.22. Оказание информационно-методического сопровождения и подготовка предложений по проведению межевания, землеустроительных работ, государственной регистрации права собственности Российской Федерации и права постоянного бессрочного пользования на земельные участки подведомственных учреждений Росгидромета.

3.3.23. Информационно-методическое сопровождение по вопросам ведения делопроизводства и документооборота Росгидромета и подведомственных учреждений Росгидромета, совершенствования системы документооборота на основе единой технической политики, применения современных технических средств в работе с документами, применения электронного документооборота и порядку работы с документами.

3.3.24. Методическое сопровождение подведомственных учреждений Росгидромета по вопросам ведения бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, совершенствования оказания государственных услуг и выполнения

работ, эффективности и результативности их деятельности, управления государственным имуществом, совершенствования системы оплаты труда.

3.3.25. Участие в реализации мероприятий по оптимизации государственной наблюдательной сети.

3.3.26. Участие в осуществлении Росгидрометом контроля за планированием, принятием и использованием бюджетных средств подведомственными учреждениями Росгидромета, а также эффективности использования государственного имущества.

3.3.27. Подготовка предложений по проектам разъяснений по вопросам, отнесенным к компетенции Росгидромета.

3.3.28. Подготовка предложений по проектам правовых, методических и инструктивных документов Росгидромета по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, осуществлению финансового контроля и иным финансово-экономическим вопросам.

3.3.29. Подготовка предложений по проектам правовых, методических и инструктивных документов Росгидромета по вопросам ценообразования на гидрометеорологическую продукцию, финансового планирования программ и методик расчета стоимости гидрометинформации, рекомендаций по вопросам налогообложения, ведению бюджетного и бухгалтерского учета.

3.3.30. Подготовка предложений по проектам экономических заключений и технико-экономических обоснований по проектам принимаемых решений, оказание методической помощи в организации систем контроля эффективности и результативности мероприятий в следующих областях: гидрометеорологии и смежных с ней областях; мониторинга окружающей среды и ее загрязнения; управления государственным имуществом.

3.3.31. Планирование, подготовка, координация и реализация мероприятий по оказанию государственных услуг (выполнению работ), осуществлению финансового контроля и иным финансово-экономическим вопросам, по вопросам осуществления бюджетных инвестиций, управления государственным имуществом подведомственных учреждений Росгидромета.

3.3.32. Подготовка предложений по ведению бюджетного учета государственного имущества, обязательств и хозяйственных операций, порядку составления бюджетной отчетности Росгидрометом.

3.3.33. Подготовка предложений по формированию учетной политики Росгидромета в целях ведения бюджетного и налогового учета и реализации мероприятий по ее внедрению.

3.3.34. Организация хозяйственного обслуживания коллегий, конференций, совещаний и других мероприятий, проводимых Росгидрометом, включая аудио-,

видео- и фотосопровождение указанных мероприятий, в соответствии с поручениями Росгидромета.

3.3.35. Организация проведения совещаний, семинаров, выставок, конференций.

3.3.36. Организация материально-технического обеспечения деятельности Росгидромета.

3.3.37. Организация документационного обеспечения деятельности Росгидромета.

3.3.38. Организация выполнения полиграфических и типографских работ для обеспечения деятельности Росгидромета.

3.3.39. Организация обеспечения автотранспортного обслуживания Росгидромета.

3.3.40. Организация мероприятий по осуществлению закупок для обеспечения деятельности Росгидромета и подведомственных учреждений Росгидромета.

3.3.41. Обеспечение мероприятий по осуществлению мобилизационной подготовки и гражданской обороны Учреждения.

3.3.42. Осуществление в пределах своей компетенции и в соответствии с поручениями Росгидромета мероприятий по защите сведений, составляющих государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну.

3.3.43. Представление в установленном порядке интересов Росгидромета и подведомственных Росгидромету учреждений (по поручению Росгидромета) в судах.

3.3.44. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии (разрешения), возникает с момента получения такой лицензии (разрешения) или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в федеральной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

4.2. Источниками формирования имущества и денежных средств Учреждения являются:

движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета;

имущество, полученное по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.3. Право оперативного управления в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента передачи ему имущества, а в отношении недвижимого имущества – с момента передачи Учреждению в установленном порядке недвижимого имущества и государственной регистрации права на объекты недвижимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним Собственником, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целью своей деятельности, приказами Росгидромета, распоряжениями Собственника и назначением этого имущества.

4.5. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств федерального бюджета, выделенных Учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.6. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия Собственника имущества.

4.7. Учреждение представляет сведения о закрепленном за ним имуществе в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества.

4.8. Сделка с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.9. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются средства федерального бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Расходование бюджетных средств осуществляется Учреждением в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и в соответствии с бюджетной сметой, утверждаемой Росгидрометом в установленном порядке.

Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных гражданско-правовых договоров, в том числе в целях обеспечения деятельности Росгидромета и подведомственных учреждений Росгидромета, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Российской

Федерации в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.11. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в территориальном органе Федерального казначейства.

4.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Российская Федерация в лице Росгидромета.

4.13. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, если такая деятельность служит достижению уставной цели. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в федеральный бюджет.

4.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4.15. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение имеет право:

привлекать для осуществления своей деятельности юридических и физических лиц в соответствии с заключенными государственными контрактами (иными гражданско-правовыми договорами, соглашениями) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

осуществлять закупку товаров, работ и услуг и заключение государственных контрактов (иных гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для обеспечения деятельности Росгидромета, подведомственных учреждений Росгидромета и Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке, используя конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) или осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

выполнять функции государственного заказчика, уполномоченного на размещение заказов, в том числе заключение в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств, на оплату и исполнение государственных контрактов (иных гражданско-правовых договоров) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности Росгидромета, подведомственных

учреждений Росгидромета и Учреждения и осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, приказами Росгидромета, распоряжениями Собственника и назначением имущества;

участвовать в подготовке предложений по приобретению, учету и списанию имущества, находящегося на балансе Росгидромета и Учреждения;

осуществлять сбор, накопление, обработку информации с использованием средств вычислительной техники и связи;

использовать программное обеспечение для автоматизации внутренних процессов в деятельности Учреждения и иным образом совершенствовать работу Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

рассматривать запросы, поступающие от Росгидромета по вопросам, касающимся деятельности Учреждения, и направлять на них ответы, не носящие разъяснительного характера;

принимать участие в определении видов деятельности Учреждения и разработке мер по ее совершенствованию;

планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Росгидрометом;

создавать координационные, совещательные, технические и экспертные советы в пределах своей компетенции;

осуществлять в установленном порядке международное сотрудничество, в том числе участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в реализации мероприятий международных договоров, программ и соглашений;

устанавливать для своих работников льготы социального характера, осуществлять их материальное стимулирование, улучшение условий труда, обязательное медицинское страхование и социальное обеспечение в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

в соответствии с законодательством Российской Федерации и по согласованию с Росгидрометом создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них;

Учреждение имеет иные права, соответствующие уставной цели и предмету деятельности Учреждения, и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.2. Учреждение обязано:

проводить анализ представленных Росгидрометом и подведомственными учреждениями Росгидромета финансово-экономических обоснований (заявок)

потребностей в товарах, работах, услугах на очередной (текущий) финансовый год и плановый период (в том числе в соответствии с нормами положенности);

формировать проект бюджетной сметы Учреждения с учетом детализации по кодам аналитических показателей расходов федерального бюджета для обеспечения деятельности Росгидромета, подведомственных учреждений Росгидромета и Учреждения, составление и внесение изменений в План-график закупок для нужд Учреждения на текущий финансовый год и плановый период с учетом заявок на обеспечение деятельности Росгидромета и подведомственных учреждений Росгидромета;

осуществлять функции государственного заказчика, уполномоченного на размещение заказов, в том числе заключение в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплату и исполнение государственных контрактов (иных гражданско-правовых договоров, соглашений) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности Росгидромета, подведомственных учреждений Росгидромета и Учреждения и осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять контроль за исполнением заключенных государственных контрактов (иных гражданско-правовых договоров, соглашений);

выполнять обязательства по заключенным государственным контрактам (иным гражданско-правовым договорам, соглашениям);

обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества в соответствии с его назначением и целью деятельности Учреждения, определенной настоящим Уставом;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с моральным и физическим износом имущества в процессе эксплуатации;

проводить инвентаризацию имущества, состоящего на балансе Учреждения;

представлять в Росгидромет сведения о наличии, движении и состоянии материально-технических средств, состоящих на учете Учреждения;

эффективно и результативно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

осуществлять оперативный, налоговый учет, вести статистическую документацию, осуществлять и представлять по результатам деятельности бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, уполномоченным федеральным органам исполнительной власти и Росгидромету;

осуществлять внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

потребностей в товарах, работах, услугах на очередной (текущий) финансовый год и плановый период (в том числе в соответствии с нормами положенности);

формировать проект бюджетной сметы Учреждения с учетом детализации по кодам аналитических показателей расходов федерального бюджета для обеспечения деятельности Росгидромета, подведомственных учреждений Росгидромета и Учреждения, составление и внесение изменений в План-график закупок для нужд Учреждения на текущий финансовый год и плановый период с учетом заявок на обеспечение деятельности Росгидромета и подведомственных учреждений Росгидромета;

осуществлять функции государственного заказчика, уполномоченного на размещение заказов, в том числе заключение в рамках доведенных лимитов бюджетных обязательств, оплату и исполнение государственных контрактов (иных гражданско-правовых договоров, соглашений) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности Росгидромета, подведомственных учреждений Росгидромета и Учреждения и осуществление иных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществлять контроль за исполнением заключенных государственных контрактов (иных гражданско-правовых договоров, соглашений);

выполнять обязательства по заключенным государственным контрактам (иным гражданско-правовым договорам, соглашениям);

обеспечивать сохранность и эффективность использования имущества в соответствии с его назначением и целью деятельности Учреждения, определенной настоящим Уставом;

не допускать ухудшения технического состояния имущества, за исключением случаев, связанных с моральным и физическим износом имущества в процессе эксплуатации;

проводить инвентаризацию имущества, состоящего на балансе Учреждения;

представлять в Росгидромет сведения о наличии, движении и состоянии материально-технических средств, состоящих на учете Учреждения;

эффективно и результативно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

осуществлять оперативный, налоговый учет, вести статистическую документацию, осуществлять и представлять по результатам деятельности бюджетную, налоговую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, уполномоченным федеральным органам исполнительной власти и Росгидромету;

осуществлять внутренний контроль финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

размещать информацию об Учреждении в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации, исполнение приказов, распоряжений Минприроды России и Росгидромета;

обеспечивать представление и защиту интересов Учреждения в судах и иных органах государственной власти, в том числе по государственным контрактам (иным гражданско-правовым договорам, соглашениям), заключенным Учреждением для обеспечения деятельности Росгидромета, подведомственных учреждений Росгидромета;

осуществлять подготовку и представление необходимых документов по отводу земельных участков в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Росгидромета;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и положением об оплате труда работников Учреждения;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

обеспечивать в установленном порядке защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну;

осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации и указаниями (поручениями) Росгидромета.

5.3. Учреждение осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Росгидромета.

5.4. Учреждение несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил финансово-хозяйственной деятельности.

5.5. Учреждение несет ответственность за целевое использование выделенных в его распоряжение средств федерального бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Росгидромет в установленном порядке осуществляет функции и полномочия учредителя:

выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

назначает генерального директора Учреждения и прекращает его полномочия;

заключает и прекращает трудовой договор с генеральным директором Учреждения;

осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения;

устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Учреждения в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

по согласованию с Собственником принимает решение по распоряжению недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду по договорам, типовые условия которых утверждаются Министерством финансов Российской Федерации, если иное не установлено иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, принимаемыми в соответствии с федеральными законами;

согласовывает распоряжение движимым имуществом;

предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, утверждает состав ликвидационной комиссии Учреждения, промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

6.2. Управление Учреждением осуществляется руководителем – генеральным директором Учреждения.

6.3. Генеральный директор Учреждения назначается и освобождается от должности приказом руководителя Росгидромета.

Трудовой договор с генеральным директором Учреждения заключается руководителем Росгидромета или уполномоченным им лицом на основании приказа о его назначении, на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329. Срок полномочий, права и обязанности генерального директора Учреждения, а также основания для расторжения трудового договора с ним устанавливаются трудовым договором в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6.4. Генеральный директор Учреждения имеет заместителей, полномочия и обязанности которых определяются должностной инструкцией и приказами генерального директора Учреждения.

Заместители генерального директора Учреждения назначаются и освобождаются от должности генеральным директором Учреждения по согласованию с Росгидрометом.

В период временного отсутствия генерального директора Учреждения (отпуск, командировка, болезнь и т. п.) его обязанности, согласно приказу генерального директора Учреждения, возлагаются на одного из его заместителей.

6.5. Генеральный директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом на принципах единоначалия и имеет полномочия:

без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, судах, иных государственных органах и органах местного самоуправления, и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

утверждает по согласованию с Росгидрометом структуру Учреждения и штатное расписание Учреждения в пределах установленной штатной численности и средств, направляемых на оплату труда;

обладает правом первой подписи финансовых документов, определяет круг лиц, которым предоставляется право второй подписи финансовых документов, закрепляет за ними это право в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

заключает в установленном порядке государственные контракты (иные гражданско-правовые договоры), в том числе связанные с обеспечением деятельности Росгидромета, подведомственных учреждений Росгидромета и Учреждения и соответствующие видам деятельности Учреждения;

утверждает бюджетную смету, принимает решения о расходовании бюджетных средств на основе бюджетной сметы, утверждает учетную политику Учреждения;

осуществляет мероприятия по открытию (переоформлению, закрытию) лицевых счетов в территориальных органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

выдает доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

на основании и во исполнение законодательства Российской Федерации, а также приказов Росгидромета издает приказы, распоряжения, правила, инструкции и дает указания по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, осуществляет контроль за их выполнением;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в порядке, установленном Росгидрометом, а также представляет его в Росгидромет;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением;

организует проведение инвентаризации имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также полученного по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

организует списание с баланса Учреждения движимого и недвижимого имущества Учреждения по согласованию с Росгидрометом, дебиторской и кредиторской задолженности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации и Росгидромета;

обеспечивает предоставление в установленные сроки всех видов отчетности Учреждения в органы государственной власти, внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации;

распределяет обязанности между заместителями генерального директора Учреждения;

создает обособленные подразделения Учреждения (филиалы), назначает руководителей обособленных подразделений Учреждения (филиалов) и утверждает положения о них по согласованию с Росгидрометом;

формирует комиссии, рабочие группы Учреждения, утверждает положения, определяющие их функции и состав;

утверждает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения и должностные инструкции работников Учреждения;

осуществляет полномочия по приему на работу, переводу на другую работу, временному отстранению и увольнению работников Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

устанавливает в трудовом договоре размер и условия оплаты труда работника в соответствии с положением об оплате труда;

предоставляет отпуска работникам Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

применяет в отношении работников Учреждения меры поощрения и привлекает их к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, ходатайствует перед руководством Росгидромета о поощрении отличившихся работников Учреждения ведомственными и государственными наградами Российской Федерации;

назначает ответственных лиц за охрану труда и пожарную безопасность в Учреждении;

обеспечивает учет и сохранность документов постоянного срока хранения по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;

заключает коллективный договор с трудовым коллективом, если последним будет принято такое решение;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, приказами и распоряжениями Росгидромета и настоящим Уставом.

6.6. Генеральный директор Учреждения несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности и результатов деятельности Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключаемым с ним трудовым договором.

6.7. Генеральный директор Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение бюджетного законодательства Российской Федерации, в том числе за нецелевое использование средств федерального бюджета, принятие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Handwritten signature

6.8. Генеральный директор Учреждения несет персональную ответственность за защиту сведений, составляющих государственную и иную, охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, тайну.

6.9. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и искажение государственной отчетности генеральный директор Учреждения и должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6.10. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7. СВЕДЕНИЯ О ФИЛИАЛАХ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВАХ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение может создавать филиалы на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, переименовывать, ликвидировать филиалы по согласованию с Росгидрометом.

7.2. Филиалы Учреждения не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют на основании Положений о них, а также изменений и дополнений в указанные Положения, утверждаемых Генеральным директором Учреждения по согласованию с Росгидрометом.

7.3. Имущество филиала Учреждения учитывается на балансе Учреждения.

7.4. Руководители филиалов Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности генеральным директором Учреждения по согласованию с Росгидрометом, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им генеральным директором Учреждения.

7.5. Филиалы Учреждения осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.6. Учреждение не имеет филиалов.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена по решению Правительства Российской Федерации либо по решению Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации в случаях и в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

8.3. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав Учреждения и Единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения или их части к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, архивные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику (правопреемникам).

8.5. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

8.6. Изменение типа Учреждения может быть осуществлено по решению Правительства Российской Федерации либо по решению Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации в случаях и в порядке, определенном Правительством Российской Федерации.

8.7. При изменении типа Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав Учреждения.

8.8. Решение о ликвидации Учреждения принимается Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

8.9. Росгидромет утверждает состав ликвидационной комиссии и устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения.

8.10. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его на утверждение в Росгидромет.

8.11. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его прав и обязанностей без перехода в порядке правопреемства к другим лицам.

8.12. В случае ликвидации движимое имущество Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Министерству природных ресурсов и экологии Российской Федерации.

Недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по

обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

8.13. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

8.14. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.15. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.16. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.17. При реорганизации, ликвидации или прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Учреждение обеспечивает защиту этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации.